|  |  |
| --- | --- |
|  | **ANMELDUNG**  **zum** |
| **Treffpunkt Berufsbildung**  **am 30. Oktober 2019** |

***(Bitte bis spätestens 02.10.2019 zurücksenden! Pro Teilnehmer eine Anmeldung!)***

## Hiermit melde ich mich verbindlich für den Treffpunkt Berufsbildung an:

**ABSENDER:**

**Wirtschaftsgesellschaft des** Vor-/Zuname

**Kraftfahrzeuggewerbes mbH** Firma/Innung/Schule

**z. H. Frau Manuela Scheuten** Funktion

**Franz-Lohe-Str. 21** Straße od. Postfach

**53129 Bonn** PLZ/Ort

Telefon

**FAX: 02 28 / 91 27 - 151** Telefax

**E-MAIL: scheuten@kfzgewerbe.de** E-Mail

|  |  |
| --- | --- |
| **An dem Get-Together am 29.10.2019**  nehme ich teil  nicht teil  Mich begleitet:  *(Vor- und Zunamen)*  ***(Es entsteht ein Kostenbeitrag in Höhe von 45,00 Euro  pro Person inkl. MwSt.)*** | **An der Tagung am 30.10.2019**  nehme ich teil  nicht teil |

Ich habe davon Kenntnis genommen, dass ich die Hotelreservierung (bis 03.09.2019) **selbst** übernehme und dass die Veranstaltungsgebühr in Höhe von **€ 150,- zzgl. 19% MwSt.** in Rechnung gestellt wird. Falls ich nach dem **02.10.2019** ohne Nennung einer Ersatzperson von der Teilnahme der Veranstaltung zurücktrete, wird - aufgrund der bereits geleisteten Vorfinanzierungen – eine Stornierungsgebühr in Höhe von **€ 50,- zzgl. 19%. MwSt.** fällig.

**Entsprechende Hotelreservierungsformulare für die Kontingente im Hotel Esperanto, Platzhirsch und B&B finden Sie unter** [**www.autoberufe.de/treffpunkt\_berufsbildung**](http://www.autoberufe.de/treffpunkt_berufsbildung)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rechnungsanschrift:**  *(falls abweichend von obiger Absenderangabe)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Weitere (evtl.) Anmerkungen:** |  |

**Bitte beachten Sie die beiliegenden Datenschutzbestimmungen!**

**Datum / Unterschrift Firmenstempel**

****